

Tíz tipp a csomagoláshoz

- 1 Használjon megfelelő csomagolóanyagot**

Legyen erős és strapabíró, hogy védje a csomagot az esetlegesen előforduló sérülésektől. (pl. karton, hullámpapír, stb)
- 2 Használjon megfelelő méretű dobozt**

A doboz legyen masszív, merev falú és a becsomagolt árunak megfelelő méretű. Ne lógjon, vagy ne türemkedjen ki belőle semmi.
- 3 Töltse ki az üres teret a csomagban**

Használjon térkitöltő anyagot, ami megakadályozza az áru mozgását, csúszkálását a csomagban belül (pl. polisztirol hab, buborékfólia, vagy akár az egyszerű újságpapír is jó lehet)
- 4 Zárja le megfelelően a csomagot**

Használjon erős, széles ragasztószalagot, amit hosszában és keresztben is ragasszon rá a csomagra.
- 5 Csomagoljon egyesével, ha több terméket küld**

A több darabból álló árukat külön-külön is csomagolja be, így védve őket a dobozon belüli csúszkálástól, sérüléstől.
- 6 Védje a csomagot ún. gyűrődési zónával**

Minden oldalon hagyjon kb. 3-3 cm-es, ún. gyűrődési zónát, hogy a csomag esetleges külső sérülésekor a tartalma ne károsodjon.
- 7 Jól ragassza le a dobozt**

Ügyeljen rá, hogy a sérülékeny helyeken (pl. illesztések, sarkok) jobban ragassza le a csomagot. Akár több réteg ragasztószalagot is használva, ha szükséges.
- 8 Tegyen csomagcímkét minden csomagra**

A doboz legnagyobb felületére ragassza a címkét. Ügyeljen rá, hogy ne gyűrődjön meg, és ne legyen leragasztva semmivel sem. Az olvashatóságát mindig biztosítsa.
- 9 Ne barkácsolgasson**

A csomagnak minden esetben masszívnak és egységesnek kell lennie, vagyis ne ragasszon össze két, vagy több dobozt. A jó csomag csak egy darabból áll.
- 10 Legyen szállításra alkalmas**

Tudta? A biztonságosan becsomagolt csomagnak minimum a saját súlyának nyolcszorosát el kell bírnia.