



Załącznik Nr 3
do Warunków handlowych firmy
Przesyłkownia Sp. z o.o. z siedzibą
w Kudowie - Zdrój

Zasady etykietowania przesyłek

1. Zasady etykietowania przesyłek stanowią załącznik do Warunków handlowych firmy Przesyłkownia Sp. z o. o. z siedzibą w Kudowie – Zdrój (zwane dalej "Zasadami").
2. Klient jest zobowiązany do stosowania niniejszych zasad etykietowania przesyłek.
3. Klient jest odpowiedzialny za przymocowanie etykiety z kodem kreskowym i innymi informacjami określonymi poniżej, w taki sposób, aby zapobiec jej odklejeniu się i aby powierzchnia kodu kreskowego nie była niczym przykryta oraz pokryta (nawet przezroczystą taśmą samoprzylepną). Reszta powierzchni z napisami powinna być widoczna i czytelna, ale jest dopuszczalne pokrycie tej powierzchni przezroczystą taśmą samoprzylepną.
4. Klient w celu wytworzenia etykiety ma możliwość skorzystania z części interfejsu www.przesylkownia.pl przeznaczonego dla Klientów www.przesylkownia.pl lub użyć funkcji API do podłączenia systemu. Etykiety są przygotowywane w formacie PDF, a Klient zobowiązany jest umieścić je na przesyłce po wydrukowaniu.
5. Klient ma możliwość tworzenia własnej etykiety. Etykietowanie przesyłki etykietą własną Klienta jest możliwe tylko po uprzednim jej zaakceptowaniu przez Spedytora. Klient jest zobowiązany do żądania zaakceptowania przez Spedytora takiej etykiety przed pierwszym jej użyciem lub przed jej zmianą. Klient wyśle Spedytorowi wzór etykiety za pośrednictwem poczty e-mail. W przypadku powstałych wątpliwości zatwierdzenie etykiety może być uzależnione od fizycznego dostarczenia etykiety do Spedytora. Wzory możliwych etykiet dostępne są TUTAJ.
6. Etykieta własna Klienta bezwzględnie powinna zawierać poniżej wymienione informacje:
 - a) etykieta powinna zawierać kod kreskowy w formacie Z1234567890, min. szerokość 4 cm, symbolika Code128 (kombinacja typów A lub B dla litery początkowej, a następnie C dla cyfr; w przypadku całego kodu w typie A lub B min. szerokość 5 cm);
 - b) tekst kodu kreskowego powinien być umieszczony poniżej lub powyżej kodu kreskowego Z 123 4567 890 z wyróżnionymi trzema ostatnimi cyframi;



- c) wyraźny (czytelny) napis Przesyłkownia.pl i / lub logo Przesyłkowni; w przypadku dodatkowych kodów kreskowych na przesyłce ten napis lub logo muszą być wizualnie odpowiednie do kodu kreskowego spedytora;
- d) określenie nadawcy w lewym górnym rogu etykiety. Nadawca może wybrać własną identyfikację tekstową (np. nazwę firmy lub sklepu internetowego) i jest zobowiązany do podania kodów zwrotnych (są wymienione w danych o oddziałach lub API funkcjach SenderGetReturnString);
- e) określenie odbiorcy w zakresie - imię i nazwisko, kod kierunkowy oddziału w odwrotnym formacie i nazwa oddziału. Kod kierunkowy oddziału znajduje się w danych na temat oddziałów (XML feed oddziałów branch.xml) pod tagiem label_routing. Nazwa oddziału znajduje się pod tagiem label_name.

Zasady aktualizacji danych o punktach odbioru

1. Klient jest zobowiązany do regularnego aktualizowania informacji o punktach odbioru ze źródeł Dostawcy co najmniej raz dziennie.
2. Klient jest zobowiązany do zintegrowania listy punktów odbioru w swoim sklepie internetowym za pośrednictwem JS lub XML API, wyłącznie zgodnie z procedurami zawartymi w dokumentacji technicznej
3. W przypadku, gdy Klient nie zaktualizuje danych dotyczących punktów odbioru zgodnie z niniejszymi zasadami, Spedytor ma prawo żądania od Klienta zwrotu kosztów związanych ze zmianą Punktów Odbioru przesyłek zaadresowanych do niewłaściwego miejsca wydawania.